

№ 1-Т



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФНПОУ РО «РАТК»

В.П. Бареньев

2017 г.

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ преподавателя колледжа

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Преподаватель проводит обучение студентов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.2. Преподаватель назначается и освобождается от должности приказом директора.

1.3. На должность преподавателя назначается работник, имеющий среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю); дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). При отсутствии педагогического образования дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

1.4. Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

1.5. Преподаватель непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-методической работе, функционально заместителю директора по воспитательной работе, заведующим отделениями.

1.6. На период временного отсутствия преподавателя его обязанности выполняет другой преподаватель, назначенный приказом директора.

### 1.7. Преподаватель должен знать:

- Законодательство Российской Федерации и Ростовской области об образовании и о персональных данных;
- Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам СПО и(или) профессионального обучения, и(или) ДПП;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
- Требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ (при наличии), учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));
- Локальные акты образовательной организации в части организации образовательного процесса и работы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения);
- Преподаваемую область научного (научно-технического) знания и(или) профессиональной деятельности, актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные методы (технологии);
- Требования ФГОС СПО, содержание примерных или типовых образовательных программ, учебников, учебных пособий (в зависимости от реализуемой образовательной программы, преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));
- Роль преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) СПО и(или) ДПП, и(или) образовательной программе профессионального обучения;
- Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной (учебно-профессиональной), исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся, написания выпускных квалификационных работ;
- Методология, теоретические основы и технология научно-исследовательской и проектной деятельности (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельности обучающихся;

- Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- Возрастные особенности обучающихся, особенности обучения (профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности);
- Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;
- Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения);
- Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ;
- Требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации;
- Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;
- Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и(или) ДПП;
- Основы психологии труда, стадии профессионального развития;
- Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));
- Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на

- поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся;;
- Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания;
  - Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий;
  - Методологические и методические основы современного профессионального образования, ДПО и(или) профессионального обучения;
  - Теория и практика СПО, профессионального обучения и(или) ДПО по соответствующим направлениям подготовки, специальностям, профессиям и(или) видам профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт;
  - Требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности (для учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ориентированных на формирование профессиональной компетенции);
  - Требования к программно-методическому обеспечению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и(или) ДПО, методические основы его разработки;
  - Требования к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам;
  - Современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
  - Основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки программно-методического обеспечения;
  - Особенности психофизического развития, индивидуальные возможности лиц с ограниченными возможностями здоровья (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья);
  - Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;
  - Современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения);
  - Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения,

если их использование возможно для освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- Возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации;
- Порядок ведения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам.

### **1.8. Преподаватель должен уметь:**

- Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;
- Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));
- Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом:
  - специфики образовательных программ, требований федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО (для программ СПО);
  - особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
  - задач занятия (цикла занятий), вида занятия;
  - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
  - стадии профессионального развития;

- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.
- Обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину;
- Консультировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- Контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускника к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- Контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания;
- Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и(или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду;
- Организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));
- Разрабатывать задания, участвовать в работе оценочных комиссий, готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- Анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность;
- Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:
  - требований ФГОС СПО и(или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;

- особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- нормативных документов образовательной организации;
- современных требований к учебному оборудованию
- Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении);
- Соблюдать требования охраны труда;
- Обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования;
- Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:
  - соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методики оценки;
  - соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;
  - корректно интерпретировать результаты контроля и оценки
- Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- Анализировать применение выбранных форм и методов педагогической диагностики, оценочных средств, корректировать их и собственную оценочную деятельность;
- Анализировать примерные (типовые) программы (при наличии), оценивать и выбирать учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы, разрабатывать и обновлять рабочие программы, планы занятий (циклов занятий), оценочные средства и другие методические материалы по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) СПО, профессионального обучения и(или) ДПП с учетом:
  - порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
  - требований ФГОС СПО и(или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, запросов работодателей;
  - развития соответствующей области научного знания и(или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;

- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;
  - возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья – также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
  - возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания
  - роли учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и(или) образовательной программой;
  - современного развития технических средств обучения, образовательных технологий.
- Формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ с учетом необходимости обеспечения их практикоориентированности и(или) соответствия требованиям ФГОС СПО, роли в освоении профессиональной деятельности (учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)), интересов и возможностей обучающихся (для преподавания по программам СПО и ДПП);
  - Взаимодействовать при разработке рабочей программы со специалистами, преподающими смежные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) программы СПО, профессионального обучения и(или) ДПП;
  - Формулировать совместно с мастером производственного обучения требования к результатам, содержанию и условиям организации практической подготовки по профессиональному модулю, обсуждать разработанные материалы (для преподавания профессиональных модулей программ СПО);
  - Вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;
  - Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;
  - Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами; предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;
  - Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные.



### 1.9. Преподаватель в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Ростовской области «Об образовании в Ростовской области»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом колледжа;
- приказами директора колледжа;
- распоряжениями и указаниями заместителей директора по направлениям работы и иными нормативными и распорядительными актами администрации колледжа;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- правилами техники безопасности, противопожарной защиты;
- санитарно-гигиеническими нормами;
- настоящей должностной инструкцией.

1.10. Преподаватель входит в состав предметной цикловой комиссии по профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

1.11. На преподавателя может быть возложено администрацией колледжа:

- заведование кабинетом;
- классное руководство;
- дежурство по колледжу, общежитию;
- наставничество;
- участие в подготовке к педагогической аттестации в качестве эксперта;
- руководство учебной и/или производственной практикой;
- выполнение разовых поручений социального и общественного характера, связанных с учебно-воспитательным процессом.

1.11. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. №608н.

## 2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Преподаватель обязан выполнять трудовые действия в рамках следующих трудовых функций:

- Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;

- Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации;

- Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.

2.2. К трудовым действиям преподавателя относятся:

— Проведение учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

— Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

— Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и(или) ДПП, в том числе подготовкой выпускной квалификационной работы (если она предусмотрена);

— Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

— Текущий контроль, оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

— Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

— Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, курса дисциплины (модуля) в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии);

— Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии;

— Разработка и обновление рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП;

— Разработка и обновление учебно-методического обеспечения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП, в том числе оценочных средств для проверки результатов их освоения;

— Планирование занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) программ СПО, профессионального обучения и (или) ДПП;

— Ведение документации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) СПО, профессионального обучения и (или) ДПП;

— Своевременное оформление учебной документации:

- журнал учебных занятий;
- экзаменационные и зачетные ведомости;
- журнал кружковой работы;
- Зачетные книжки обучающихся;

— Поддержание учебной дисциплины, режима посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся;

— Соблюдение прав и свобод обучающихся, содействие развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании;

— Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса, выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности;

— Обязательное участие в:

- деятельности педагогического совета колледжа;
- работе предметных цикловых комиссий;
- профориентационной работе;
- методических семинарах, научно-практических конференциях и других формах учебно-методической работы колледжа;
- ежегодном смотре-конкурсе методической работы.

— Посещение занятий своих коллег (не менее 4 занятий за учебный год) с целью обмена опытом и повышения квалификации;

— Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

— Прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года;

— Преподавателям профессионального цикла прохождения стажировки не реже 1 раза в 3 года;

— Соблюдение этических норм преподавателя, отношения с коллегами строятся на основе доброжелательности и взаимного уважения, способствующие поддержанию в коллективе благоприятного морально-психологического климата.

— Соблюдать ограничения, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и выполнять обязательства и

требования к служебному поведению, которые определены федеральными и областными законами.

### 3. ПРАВА

#### 3.1. Преподаватель имеет **право:**

Педагогические работники пользуются следующими **академическими правами и свободами:**

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом колледжа;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Педагогические работники имеют следующие **трудовые права и социальные гарантии**:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Преподаватель несет ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение преподавателем обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении ими аттестации, а именно:

- неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных данной должностной инструкцией в пределах, определенных трудовым законодательством и нормативными документами колледжа;
- совершенные в процессе своей трудовой деятельности правонарушения в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим

законодательством РФ;

- действия и высказывания, ведущие к осложнению морально-психологического климата коллектива колледжа;
- несвоевременное выполнение распорядительных документов руководства колледжа.

Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С.А. Титова

Лист ознакомления с должностной инструкцией преподавателя  
утвержденной 31.08.2017г.

Ф.И.О.	С должностной инструкцией ознакомлен(а), один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.	Дата
2.	3.	4.
Абросимов И.И.		
Авласенко В.П.		
Андоньян С.Е.		
Балясникова Н.В.		
Басова Н.П.		
Брилева М.Р.		
Бурлак Е.С.		
Бухалова Л.Д.		
Бурлакова О.Ю.		
Гайсаева М.М.		
Георгадзе И.Г.		
Георгадзе Н.Ю.		
Горшков А.А.		
Гурьянова М.В.		
Данцева Т.В.		
Демиденко Т.В.		
Дрозд В.Н.		
Захарова Н.Я.		
Зеликова Т.И.		
Золотухин В.Т.		
Золотущенко Н.В.		
Ибрагимова Н.Г.		
Иванько Е.С.		
Карпов И.В.		
Киселева Т.А.		
Кнестяпин В.А.		
Кобезева Л.Н.		
Колесникова О.Н.		
Кружилова С.В.		

Кузнецов А.М.		
Липкович Т.А.		
Матьцина А.Е.		
Миронова Н.Г.		
Могилко Д.С.		
Невструева Е.А.		
Новикова Н.Б.		
Овсянникова О.В.		
Огородник Н.Г.		
Осипова О.В.		
Перхун Д.А.		
Петровская О.В.		
Полищук А.И.		
Просиченко Д.В.		
Радаев В.Н.		
Рудая И.В.		
Семенова Л.В.		
Ткач Г.В.		
Титов М.Ю.		
Титова С.А.		
Тищенко В.А.		
Федорова И.А.		
Шакин А.В.		
Киреева Е.В.		
Сафронова Ю.С.		
Луговская Л.Ф.		
Жучкова Н.Н.		